获奖证书/培训合格证申领表

|  |  |
| --- | --- |
| 证书/合格证名称 | 师资培训证书 |
| 申请分会 |  | 活动时间 |  |
| 获奖/培训情况（如：X等奖 X人，合计X人） 附：会议通知复印件、获奖/培训人员名单、签到表复印件 |
| 分管会长意见年 月 日 | 学术会务部意见年 月 日 | 分会会长/主委签字年 月 日 |

注：此表一式两份，学术会务部、办公室各一份